



PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

PGA: ETAPA E. INFANTIL

ELABORADO POR: Equipo Profesores Ciclo	REVISADO POR:  Director Pedagógico El	APROBADO POR:  Director General
FECHA: Sep 23	FECHA: Sep 23	FECHA: Sep 23

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
 COD. **ADC.R.PC05.2.1**
 REV.

CARGO	RESPONSABLE
Directora General	Gloria Suárez Pliego
Director Pedagógico de la Etapa	Manuel Villalonga Arbona
Coordinadora de Pastoral	Beatriz García Comyn
Administrador	José María González Nieto-Márquez
Orientadora	Juana María Ortiz Ruiz
Coordinadora EI	Victoria Mora Pradere
Tutora 1º EI A	Amor Baos Lorient
Tutora 1º EI B	Marta López Ulloa
Tutora 1º EI C	Ana García Raboso
Tutora 1º EI D	Amor Baos Lorient
Tutora 2º EI A	Carlota Gallego Márquez
Tutora 2º EI B	Rocío Daniel Rubio
Tutora 2º EI C	Jennifer Núñez Martín

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
 COD. **ADC.R.PC05.2.1**
 REV.

<i>Tutora 2º D</i>	<i>Victoria Mora Pradere</i>
<i>Tutora 2º E</i>	<i>Marta Bayo Esquivias</i>
<i>Tutora 3º EI A</i>	<i>María Arespacochaga Maroto</i>
<i>Tutora 3º EI B</i>	<i>Belén González Álvarez</i>
<i>Tutora 3º EI C</i>	<i>Ángeles Criado Delgado</i>
<i>Responsable de Bilingüismo</i>	<i>Carmen Yudego</i>
<i>Responsable de Actividades Complementarias</i>	<i>Ana García Raboso/ Victoria Mora Pradere/ Belén González Álvarez</i>
<i>Responsable de Comunicación y Redes Sociales</i>	<i>Ana García Raboso</i>
<i>Equipo de Innovación Tecnológica</i>	<i>Belén González Álvarez</i>
<i>Responsables de la mediación</i>	<i>Juana Ortiz</i>

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

DIRECCIÓN

➤ Finalidad: Coordinar, liderar y evaluar el funcionamiento de la etapa

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Tomar las decisiones necesarias para la correcta ejecución del PEI	1.1 Hacer un seguimiento y evaluación de los procesos	Equipo Directivo	CMI
2 Coordinar las distintas actuaciones que se producen en el colegio	2.1 Programar una reunión semanal de coordinación general	Equipo Directivo	Calendario Horario Semanal Actas
3 Coordinar la los procesos de acción tutorial, convivencia, atención a la diversidad, pastoral en la etapa	3.1 Programar una reunión semanal de coordinadores de ciclo	Dirección de Etapa	Horario
	3.2 Programar una reunión semanal de tutores de etapa	Dirección de la Etapa Coordinadores de ciclo	Horario Semanal de los coordinadores de ciclo y de la Dirección de etapa
	3.3 Programar una reunión semanal de tutores-profesores de nivel	Dirección de etapa	Horarios Calendario

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
 COD. **ADC.R.PC05.2.1**
 REV.

4 Informar a los profesores de aspectos relevantes de la marcha del curso	4.1 Programar una reunión semanal informativa de no tutores	Director Pedagógico	Actas de reunión
5 Nombrar y asesorar a los encargados de las diferentes actividades	5.1 Nombrar cargos unipersonales: coordinador de ciclo y de proyecto	Director pedagógico	organigrama
	5.2 Designar tutores para cada grupo	Dirección general	organigrama
	5.3 Designar los profesores, las aulas y los horarios de cada materia	Dirección pedagógico	organigrama
6 Mantener y actualizar la documentación oficial del colegio	6.1 Mantener y actualizar la documentación de Calidad del Colegio	Responsable de calidad	plataforma educamos
	6.2 Mantener y actualizar la documentación requerida por la CAM o por el SIE	Responsable de calidad	plataforma educamos
7 Proporcionar los recursos materiales para la correcta ejecución de los procesos	7.1 Asignación de recursos materiales	Administración	plantilla de petición de material
	7.2 Mantenimiento de los recursos materiales	Todo el claustro	Actas de reunión
8 Evaluar el funcionamiento de la etapa	8.1 Establecer y seguir los indicadores que se estimen oportunos para pulsar el funcionamiento de la etapa	Dirección pedagógica Claustro	Actas de reunión de evaluación
	8.2 Elaborar una memoria general de la etapa	Claustro de cada etapa	Plataforma educamos

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

	8.3 Hacer propuestas de mejora y liderar la mejora continua	Dirección pedagógica Claustro de etapa	Memoria anual
--	---	---	---------------

PASTORAL

➤ Finalidad: Provocar el encuentro personal y comunitario con Jesús desde el carisma de los Sagrados Corazones que lleve a la construcción del Reino

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1.- Fomentar en la comunidad educativa el sentimiento de pertenencia a la iglesia y reforzar la participación en los momentos litúrgicos.	1.1.- Preparación de las tutorías sobre el lema	Equipo de Pastoral	Plataforma educamos
	1.2.- Realizar un claustro sobre el acompañamiento personal a los alumnos.	Equipo de Pastoral	Calendario
	1.3.- Preparar la Eucaristía de padres en Navidad	Equipo de Pastoral	Calendario
	1.4.- Preparar la Celebración del Miércoles de Ceniza	Equipo de pastoral	Calendario y plataforma educamos
	1.5.- Preparar la Eucaristía para padres de fin de curso.	Equipo de pastoral	Calendario
	1.6.- Preparación de los tiempos litúrgicos	Equipo de pastoral	Calendario

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

2.- Fomentar la identidad SS.CC. en la comunidad educativa	2.1. Preparación de la Fiesta de la Buena Madre	Equipo de pastoral	Calendario y plataforma educamos
	2.2 Preparación de la Fiesta de la Virgen de la Paz	Equipo de pastoral	Calendario y plataforma educamos
	2.3 Preparación de la Fiesta del Padre Damián y despedida de 2º Bachillerato.	Equipo de pastoral	Calendario
3.- Implementar el itinerario catequético SS.CC.	3.1 Organización de Nazareth	Equipo de pastoral	Calendario
	3.2 Organización de "Catequesis preparación Comunión" 3º y 4º EP	Equipo de pastoral	Calendario
	3.3 Organización de "Buscatesoros". Catequesis 5º y 6º EP	Equipo de pastoral	Calendario
	3.4 Organización de encuentros intercolegiales y otras actividades fuera del centro	Equipo de pastoral	Calendario
4. Fomentar la solidaridad y sensibilizar ante la injusticia	4.1 Organizar el desayuno solidario	Equipo de pastoral	calendario
	4.2 Organizar el Bar Solidario en los eventos del colegio	Equipo de pastoral	Calendario
	4.3 Organizar la Fiesta de la Solidaridad	Equipo de pastoral Equipo de responsables de la solidaridad	calendario

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

5. Evaluar la Acción Pastoral en el Colegio	<i>5.1 Evaluar la satisfacción de los distintos actores implicados en la Acción Pastoral del Colegio</i>	Claustro Familia Alumnado	<i>Encuestas de educamos</i>
--	--	---------------------------------	------------------------------

ACCIÓN DOCENTE – RENDIMIENTO + PRUEBAS EXTERNAS + TEST + METODOLOGÍA + ACT. COMPLEMENT

➤ *Finalidad: Lograr el desarrollo integral del alumno en todas sus capacidades mediante metodologías y acciones acordes con las líneas educativas SSCC.*

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Implementar las Programaciones didácticas de forma coordinada, secuenciada y ajustada a la ley	<i>1.1 Elaborar las Programaciones Didácticas de proyectos</i>	<i>Claustro de profesores</i>	<i>Gestor documental plataforma educamos</i>
	<i>1.2 Elaborar e implementar las Programaciones Didácticas de aula</i>	<i>Claustro de profesores</i>	<i>Gestor documental plataforma educamos</i>
	<i>1.3 Coordinar y secuenciar las programaciones</i>	<i>Claustro de profesores</i>	<i>Gestor documental plataforma educamos</i>
	<i>1.4 Elaboración de los criterios comunes de equipo docente</i>	<i>Claustro de profesores</i>	<i>Gestor documental plataforma educamos</i>
	<i>1.5 Evaluar coordinadamente a los alumnos</i>	<i>Claustro de profesores</i>	<i>Gestor documental plataforma educamos</i>
	<i>1.6 Evaluar el grado de satisfacción de las partes implicadas en la acción docente</i>	<i>Claustro de profesores</i> <i>Equipo directivo</i>	<i>Encuestas</i>

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

	1.7 Elaborar la memoria de ciclo con propuestas de mejora	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
	1.8 Aplicar test psicopedagógicos para medir el grado de madurez de los alumnos	Departamento de orientación	Pruebas psicopedagógicas
2 Favorecer y coordinar la innovación metodológica y el uso pedagógico de las nuevas tecnologías (Proyecto Tecnoparaíso)	2.1 Realizar cursos externos de innovación metodológica	Claustro de profesores Dirección pedagógica	Registro en el perfil de educamos de cada profesor
	2.2 Organización de los cursos de formación interna (Grupos Innova)	Responsable de innova Dirección pedagógica	Gestor documental plataforma educamos
	2.3 Evaluar la satisfacción de los distintos actores con la innovación metodológica del colegio	Claustro de profesores Dirección pedagógica	Encuestas
3 Implantar el método CEMA de Matemáticas	3.1 Implantación del método CEMA de Matemáticas	Claustro de profesores Dirección pedagógica	Gestor documental plataforma educamos (programaciones) Cuaderno de aula
4 Fomentar el aprendizaje de las lenguas en el centro	4.1 Incrementar las horas de inglés curricular en la EI	Profesores de inglés Dirección pedagógica	Horarios
	4.2 Elaborar y revisar el Plan lingüístico de centro	Dirección pedagógica	Gestor documental plataforma educamos
	4.3 Incrementar las rutinas-hábitos que se imparten en inglés como lengua vehicular	Profesores de inglés Dirección pedagógica	Cuaderno de aula

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

5 Fomentar el aprendizaje por proyectos	5.1 Organización de un proyecto interdisciplinar cada trimestre	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
6 Rincones cooperativos	6.1 Trabajo por llaves.	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
7 Garantizar la objetividad de la evaluación de los alumnos	7.1 Desarrollar una rúbrica de evaluación en cada proyecto con 3 registros diferentes, dependiendo del momento de evaluación.	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
8 Organizar las actividades complementarias	8.1 Programar, secuenciar y evaluar las actividades complementarias de los alumnos fuera del aula	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos

CONVIVENCIA

➤ Finalidad: un procedimiento de actuación orientado a la prevención y a la consecución de un adecuado clima en el Centro. Desde una visión constructiva y positiva, las actuaciones van encaminadas al desarrollo de comportamientos adecuados para convivir mejor y resolver conflictos a través de la participación y del uso de cauces de comunicación y prevención de problemas de conducta y convivencia.

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Acoger a los alumnos nuevos	1.1 Realización de la jornada de acogida de los alumnos nuevos	Claustro de profesores Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
	1.2 Preparación de las jornadas de acogida los 3 primeros días del curso	Claustro de profesores Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

2 Establecer espacios y tiempos de convivencia entre los alumnos y con sus profesores	2.1 Programar, organizar y realizar una excursión-convivencia de etapa a lo largo del curso	Claustro de profesores	Calendario
3 Elaborar, implementar y evaluar el plan de convivencia	3.1 Elaborar el plan de convivencia, con todos sus documentos adjuntos y anexos	Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos PAT
	3.2 Implementar las acciones recogidas en el plan de convivencia	Claustro de profesores	Calendario Gestor documental plataforma educamos
	3.3 Evaluar el plan de convivencia	Equipo directivo	Encuestas Gestor documental plataforma educamos
4 Elaborar, implementar y evaluar tutorías grupales que fomenten la convivencia; (eviten la discriminación, propongan hábitos saludables y prevengan conductas de riesgo)	4.1 Elaborar tutorías grupales que fomenten la convivencia	Departamento de orientación Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos PAT
	4.2 Implementar tutorías grupales a nivel clase que fomenten la convivencia	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
	4.3 Evaluar la satisfacción de las tutorías grupales de los distintos actores	Claustro de profesores	Reuniones de etapa
5 Implementar el plan de mediación	5.1 Diseñar el plan de mediación para el centro	Equipo de mediación	Gestor documental plataforma educamos
	5.2. Establecer el rincón de la Paz como lugar para la resolución de conflictos.	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

	5.3 Nombrar en cada clase una pareja de mediadores para mantener la Paz y ayudar a la resolución de conflictos. (3º Ed.InF)	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
	5.4 Dar pautas a las parejas de mediadores para la resolución de los conflictos.	Claustro de profesores Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
6 Velar por el cumplimiento de las normas de convivencia	6.1 Difundir las normas de convivencia del colegio	Equipo de mediación Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
	6.2 Aplicar las normas de convivencia del centro, según su responsabilidad	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
	6.3 Tomar las medidas necesarias para modificar las conductas inapropiadas.	Claustro de profesores Equipo de mediación Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
	6.4 Elaboración de las normas de convivencia de aula en septiembre	Tutores	Gestor documental plataforma educamos
	6.5 Establecer un turno de vigilancias en los espacios comunes y tiempos lectivos y no lectivos (recreos)	Dirección pedagógica Coordinador de etapa	HorarioS
7 Controlar la asistencia y la puntualidad de los alumnos	7.1 Control de la puntualidad a 1ª hora	Tutor	Educamos
8. Programar tutorías relacionadas directamente para atención a la diversidad.	8.1 Crear conciencia de las diferencias entre alumnos y pautar unas rutinas de respeto y ayuda.	Claustro de tutores y departamento de orientación.	Educamos.

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

- Finalidad: Llegar a un conocimiento profundo del alumnado para poder acompañarles en el proceso de su educación integral, basada en los valores del Evangelio.

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Hacer un seguimiento individualizado de los alumnos	1.1 Organizar un cronograma de tutorías que permita que el tutor pueda hacer un seguimiento del alumno. Tutorías fundación Botín. (Nombrado anteriormente)	Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
	1.2 Hacer un seguimiento individualizado de los alumnos	Tutor Departamento de orientación	Registro de convivencia
	1.3. Rincón del perdón	Tutor	Registro de convivencia
2 Fomentar la educación emocional	2.1 Elaborar un cronograma de "Desarrollo de Competencias personales" secuenciado en toda la etapa.	Departamento de orientación	Gestor documental plataforma educamos
	2.2 Favorecer la cohesión grupal a través del aprendizaje cooperativo	Claustro de profesores Departamento de orientación	Cuaderno de aula
	2.3. Vínculo con los compañeros, dinámicas de interacción y cohesión grupal.	Claustro de profesores	Rúbrica de evaluación
	2.4. Aprendo el trabajo con mi pareja gemela las actividades compartidas.	Claustro de profesores	Rúbrica de evaluación
	2.5. Autoevaluación, normas de interacción grupal, respeto. Trabajo por rincones.	Claustro de profesores	Rúbrica de evaluación

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
 COD. **ADC.R.PC05.2.1**
 REV.

3 Fomentar la autonomía personal	3.1 Fomentar la higiene personal	Claustro de profesores	Agenda
	3.2 Potenciar la alimentación equilibrada	Claustro de profesores	Agenda
	3.3 Fomentar la autonomía en los hábitos diarios.	Claustro de profesores	Agenda
4 Fomentar hábitos de higiene y de escuela sostenible (implementar el Proyecto 3R), cuidando especialmente de los espacios comunes	4.1 Fijar las funciones del ecodelegado de la clase y difundir su labor.	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
	4.2 Preparación de tutorías grupales sobre la reutilización, la reducción del consumo y del ruido y el reciclaje.	Claustro de profesores Departamento de Orientación	Gestor documental plataforma educamos
	4.3 Preparación de tutorías grupales sobre el cuidado de los espacios comunes: patios, pasillos, baños, comedor, aulas...	Departamento de Orientación	Gestor documental plataforma educamos
5 Evaluar la acción tutorial en el colegio	5.1 Evaluar la satisfacción de los distintos actores implicados con la acción tutorial del colegio	Familias	Encuestas de satisfacción

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

➤ *Finalidad: La elaboración del Plan de Atención a la Diversidad (PAD) es responsabilidad del Departamento de Orientación. En él, se describen todas las medidas de atención a la diversidad que se desarrollan en el centro así como los protocolos de actuación tanto para su puesta en marcha, como para su seguimiento y evaluación. Todas las actuaciones y tareas que lleva a cabo el Departamento de Orientación y parten del proceso de atención a la diversidad, quedan recogidas en la PGA del mismo, en forma de cronograma de tareas.*

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Responder a las necesidades educativas de todos nuestros alumnos	1.1 Organizar planes personalizados de aprendizaje	Claustro de profesores Departamento de orientación	Adaptación curricular Adaptación metodológica
	1.2 Adaptar contenidos, destrezas, metodologías y actividades a las inteligencias de los alumnos	Tutores de aula Departamento de orientación	Adaptación curricular Adaptación metodológica
2 Implementar un horario de refuerzos dentro del aula	2.1 Distribuir el horario de refuerzos	Dirección pedagógica Coordinador de etapa	Horarios
	2.2 Aprovechamiento de la hora de refuerzo	Profesores de refuerzo	Registro de refuerzos
3 Organizar la red de apoyo	3.1 Adecuación del nº de horas a las necesidades del alumno	Departamento de orientación	POAD
	3.2 Elaboración y diseño de ACIs metodológicas	Tutores Departamento de orientación	Adaptación curricular Adaptación metodológica
	3.3 Diseño claro de los criterios de evaluación	Claustro de profesores	Informe de evaluación

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

	3.4 Favorecer la integración y aceptación de la diversidad entre el alumnado	Claustro de profesores	Observación directa
4 Hacer un seguimiento de los alumnos del PAD	4.1 Comunicación eficiente tutor- profesor de apoyo	Tutor Profesor de apoyo	Acta de apoyo semanal
	4.2 Evaluación de los alumnos de apoyo atendiendo a sus planes de trabajo	Departamento de orientación	ISITEA
	4.3 Comunicación con las familias	Tutores Dirección pedagógica Departamento de orientación	Entrevistas personales Educamos
5 Elaborar proyectos integradores	5.1 Diseño de actividades atendiendo a las inteligencias múltiples de los alumnos	Claustro de profesores	Gestor documental plataforma educamos
6. Adaptar los nuevos espacios a las necesidades de los alumnos con necesidades educativas especiales.	6.1 Colocar vinilos en las puertas de cristal para adaptar el espacio con deficiencia visual.	Administración, departamento de orientación y tutores.	Administración
	6.2 Diseñar actividades para conocer y controlar los espacios habituales de trabajo.	Claustro de profesores y departamento de orientación.	Cuaderno de aula

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
COD. **ADC.R.PC05.2.1**
REV.

INFORMACIÓN Y ATENCIÓN A LAS FAMILIAS

➤ Finalidad: Acoger, acompañar y ayudar a las familias en el proceso educativo de sus hijos, haciendo de esta una tarea compartida y favorecer la unidad de criterios mediante una buena comunicación y diálogo.

OBJETIVOS	TAREAS	RESPONSABLES	INDICADORES
1 Informar a las familias de los aspectos relevantes del curso	1.1 Organizar la reunión informativa de principio de curso	Tutores de etapa	Acta de reunión
	1.2 Organizar reuniones informativas sobre los test psicopedagógicos realizados a los alumnos	Departamento de orientación	Acta de reunión
	1.3 Publicación de circulares sobre aspectos concretos de la marcha del curso	Tutores Dirección pedagógica	Educamos
	1.4 Convocatoria de cuantas reuniones informativas-talleres se consideren oportunas para que las familias estén informadas sobre aspectos relevantes de la educación de sus hijos	Tutores de etapa Dirección pedagógica Departamento de orientación	Acta de reunión
	1.5. Organizar la reunión informativa sobre los proyectos en enero	Tutores de etapa	Acta de reunión
	1.6 Implantación de la agenda digital Educación Infantil 1	Tutores de 1º Ed.Inf	Educamos
	1.7 Publicación de los contenidos de la programación.	Tutores de Ed.Inf	Educamos.
2 Fomentar la participación de las familias en la marcha del colegio	2.1. Convocar un taller trimestral de padres para la realización de una manualidad con sus hijos.	Tutores de etapa Dirección pedagógica	Calendario

PGA. ETAPA

PROG. GRAL. ANUAL 2023-24
 COD. **ADC.R.PC05.2.1**
 REV.

	2.2 Establecer un canal de comunicación ágil y eficaz con las familias (Correo Educamos)	Equipo directivo	Educamos y entrevistas presenciales
	2.3 Mantener y actualizar la página WEB del colegio	Equipo de comunicación	Equipo de comunicación
	2.4 Mantener y actualizar las cuentas del colegio en las RR.SS.	Equipo de comunicación	Redes
	2.5 Elaborar e implementar un Plan de Comunicación para el Colegio	Equipo de comunicación	Plan de comunicación
	2.6 Evaluar el grado de satisfacción de los distintos actores (familias, alumnos, profesores) con la información recibida	Familias Equipo directivo Claustro Alumnado	Encuestas
3 Informar a las familias del progreso académico y personal de sus hijos	3.1 Programar y registrar mínimo dos entrevistas personales con las familias y cuantas se realicen en el curso.	Tutores Departamento de orientación	Calendario y entrevistas personales Educamos